

**Uchwała Nr XI/101/2019**  
**Rady Gminy Bukowina Tatrzańska**  
**z dnia 10 października 2019r.**

**W sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 506 ze zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1945 ze zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Bukowina Tatrzańska Nr XLVIII/354/2018 z dnia 22.02.2018 r., w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska, stwierdzając, że przedłożony do uchwalenia projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie narusza ustaleń „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bukowina Tatrzańska”, wprowadzonego w formie ujednoliconej uchwałą Rady Gminy Bukowina Tatrzańska Nr XLVI/343/2017 z dnia 22 grudnia 2017 r., Rada Gminy Bukowina Tatrzańska uchwała, co następuje:

**ROZDZIAŁ I**  
**PRZEPISY OGÓLNE**  
**§ 1**

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska, zwany w skrócie **MPZZ BIAŁKA „TERMA BANIA”**.
2. Obowiązujące ustalenia o przeznaczeniu, warunkach zabudowy i zagospodarowania terenów objętych planem wyrażone są w postaci:
  - 1) rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, obowiązującego w zakresie: granicy obszaru objętego planem, przeznaczenia terenów, linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz granicy strefy ochrony sanitarnej pośredniej od cmentarza;
  - 2) zasad zagospodarowania terenów określonych w rozdziale II niniejszej uchwały;
  - 3) zasad ochrony środowiska określonych w rozdziale III niniejszej uchwały;
  - 4) zasad obsługi w zakresie komunikacji oraz infrastruktury technicznej określonych w rozdziale IV niniejszej uchwały.
3. Ze względu na brak występowania na obszarze objętym planem części problematyki, terenów lub obiektów określonych w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, a także, ze względu na brak zasadności wprowadzenia do planu niektórych ustaleń określonych w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy, w planie nie ustala się:
  - 1) zasad ochrony zabytków, w tym krajobrazów kulturowych, oraz dóbr kultury współczesnej;
  - 2) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
  - 3) granic i sposobów zagospodarowania obszarów szczególnego zagrożenia powodzią, obszarów osuwania się mas ziemnych, krajobrazów priorytetowych określonych w audycie krajobrazowym oraz w planach zagospodarowania przestrzennego województwa;
  - 4) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
  - 5) granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości;
  - 6) granic obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej;
  - 7) granic obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji;
  - 8) granic terenów przeznaczonych pod budowę urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW oraz granic ich stref ochronnych;
  - 9) granic terenów przeznaczonych pod budowę obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży

powyżej 2000 m<sup>2</sup>;

- 10) granic terenów rozmieszczenia inwestycji celu publicznego o znaczeniu lokalnym;
  - 11) granic terenów rozmieszczenia inwestycji celu publicznego o znaczeniu ponadlokalnym;
  - 12) granic terenów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów służących organizacji imprez masowych;
  - 13) granic pomników zagłady oraz ich stref ochronnych, a także ograniczeń dotyczących prowadzenia na ich terenie działalności gospodarczej, określonych w ustawie z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zagłady;
  - 14) granic terenów zamkniętych i ich stref ochronnych;
  - 15) minimalnej powierzchni nowo wydzielonych działek budowlanych.
5. W granicach obszaru objętego planem ustala się następujące rodzaje przeznaczenia terenów:
- 1) teren zabudowy usługowej – oznaczony na rysunku planu symbolem U;
  - 2) teren zabudowy usługowej oraz obiektów obsługi komunikacji samochodowej – oznaczony na rysunku planu symbolem U/KS;
  - 3) teren wewnętrznej komunikacji drogowej – oznaczony na rysunku planu symbolem KDw.

## § 2

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 uchwały;
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:1000 z oznaczeniami graficznymi określonymi w legendzie, stanowiący część graficzną planu;
- 3) **terenie** – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem przeznaczenia, zgodnie z oznaczeniami graficznymi określonymi w legendzie;
- 4) **linii rozgraniczającej** – należy przez to rozumieć linię dzielącą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 5) **przeznaczeniu podstawowym terenu** – należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia, które zostało ustalone planem jako przeważające na wyznaczonym terenie;
- 6) **uzupełniającym przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć sposób zagospodarowania terenu lub użytkowania obiektu budowlanego, który uzupełnia podstawowe przeznaczenie i zagospodarowanie terenu;
- 7) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć wyznaczoną na rysunku planu linię, której nie mogą przekraczać zewnętrzne ściany nadziemnych części projektowanych budynków, a także słupy podcieni budynków i tarasy oraz słupy konstrukcyjne wiat garażowych, gospodarczych i gastronomicznych;
- 8) **wskaźniku powierzchni zabudowy** – należy przez to rozumieć sumę powierzchni zabudowy budynków liczoną po zewnętrznym obrysie ścian budynków, w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej;
- 9) **wskaźniku intensywności zabudowy** – należy przez to rozumieć sumę powierzchni całkowitej budynków w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej terenu;
- 10) **budynkach pomocniczych** – należy przez to rozumieć budynki gospodarcze i budynki techniczne, a także budynki magazynowe związane z prowadzą działalnością usługową;
- 11) **innych obiektach pomocniczych** – należy przez to rozumieć wiaty garażowe, wiaty gospodarcze, wiaty i zadaszenia gastronomiczne oraz obiekty małej architektury;
- 12) **„dachach zielonych”** – należy przez to rozumieć rodzaj pokrycia dachowego z umieszczonym na jego wierzchu podłożem gruntowym, na którym dozwolone jest sadzenie roślin;
- 13) **infrastrukturze towarzyszącej** – należy przez to rozumieć budowle i urządzenia budowlane związane z obiektem budowlanym, zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, a także instalacje i zbiorniki na gaz płynny, instalacje i zbiorniki przeciwpożarowe, zjazdy, dojazdy i dojścia do obiektów i urządzeń budowlanych, instalacje oświetleniowe, ogrodzenia oraz mury oporowe;

- 14) **towarzyszącej infrastrukturze drogowej** – należy przez to rozumieć zlokalizowane w liniach rozgraniczających drogi obiekty budowlane i urządzenia techniczne związane z prowadzeniem, zabezpieczeniem i obsługą ruchu, w tym obiekty mostowe, chodniki, ścieżki rowerowe i pieszo-rowerowe, a także urządzenia związane z potrzebami zarządzania drogą, zjazdy oraz zieleń przydrożną;
- 15) **stanowisku postojowym** – należy przez to rozumieć miejsce postojowe zewnętrzne oraz miejsce postojowe w garażu;
- 16) **działalności uciążliwej** – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą zaliczoną do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska.

## ROZDZIAŁ II ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW

### § 3

#### **Przeznaczenie terenów, zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego i krajobrazu, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów**

1. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem **1.U**, w obrębie którego obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) Jako podstawowe przeznaczenie terenu ustala się: **teren zabudowy usługowej**;
  - 2) Za zgodne z podstawowym przeznaczeniem terenu uznaje się:
    - a) lokalizację budynków i obiektów usługowych z zakresu sportu, rekreacji i gastronomii,
    - b) lokalizację w budynku, o którym mowa pod lit. a) - innej funkcji usługowej jako towarzyszącej, z wykluczeniem prowadzenia działalności uciążliwej,
    - c) lokalizację budynków i obiektów usługowych z zakresu turystyki i wypoczynku, jako rozbudowy istniejącego obiektu hotelowego usytuowanego na działce sąsiedniej,
    - d) lokalizację towarzyszących budowli i urządzeń sportowo-rekreacyjnych, w tym wyciągów narciarskich i przenośników taśmowych,
    - e) lokalizację towarzyszących rekreacyjnych urządzeń terenowych,
    - f) lokalizację towarzyszącej zieleni rekreacyjnej,
    - g) lokalizację towarzyszących budynków i innych obiektów usługowych z zakresu handlu i gastronomii,
    - h) lokalizację towarzyszących budynków i innych obiektów zaplecza techniczno-sportowego, socjalnego i administracyjnego,
    - i) lokalizację towarzyszących budynków pomocniczych i innych obiektów pomocniczych,
    - j) lokalizację urządzeń transportu linowego i torowego,
    - k) lokalizację infrastruktury towarzyszącej oraz zieleni;
  - 3) Jako uzupełniające przeznaczenie terenu ustala się:
    - a) infrastrukturę techniczną;
    - b) komunikację wewnętrzną,
  - 4) Za zgodne z uzupełniającym przeznaczeniem terenu uznaje się:
    - a) lokalizację obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w tym związanych z poborem wód termalnych,
    - b) lokalizację dróg wewnętrznych;
  - 5) Ustala się następujące zasady zagospodarowania:
    - a) utrzymuje się istniejące zagospodarowanie terenu z dopuszczeniem rozbiorczy, modernizacji, zmiany sposobu użytkowania, przebudowy, rozbudowy, nadbudowy i odbudowy istniejących obiektów budowlanych oraz budowy nowych obiektów, o których mowa w pkt 2) i pkt 3), z zachowaniem poniższych ustaleń,
    - b) dopuszcza się realizację obiektów jako wolnostojących lub w formie połączonego zespołu obiektów, w tym również z obiektami znajdującymi się w terenie 2.U/KS oraz poza obszarem objętym planem;
    - c) obowiązują określone na rysunku planu nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:

- 8,0 m od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej 3.KDw, na odcinku sąsiadującym z drogą wewnętrzną,
  - 19,0 m od południowej granicy terenu objętego planem – na pozostałym terenie;
  - d) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy wynoszący 35%,
  - e) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy wynoszący 1,2,
  - f) ustala się minimalny wskaźnik intensywności zabudowy wynoszący 0,3,
  - g) ustala się minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej wynoszący 25%;
- 6) Ustala się następujące zasady zabudowy:
- a) wysokość projektowanej zabudowy, rozumiana jako odległość głównej kalenicy dachu budynku lub najwyższego punktu stropodachu od poziomu projektowanego gruntu, mierzona pionowo od punktu na kalenicy dachu lub stropodachu, do punktu zrzutowanego pionowo w dół na poziom projektowanego przyległego gruntu przy budynku, nie może przekraczać:
    - budynków usługowych z zakresu sportu i rekreacji: 15,0 m, z zastrzeżeniem ustaleń zawartych pod lit. b),
    - pozostałych budynków usługowych: 12,5 m,
    - pozostałych innych budynków i innych obiektów pomocniczych: 7,5 m,
  - b) na części budynku usługowego z zakresu sportu i rekreacji nieprzekraczającej 15% powierzchni zabudowy budynku, dopuszcza się zwiększenie wysokości zabudowy maksymalnie do 20,0 m,
  - c) dachy budynków należy projektować w formie łukowej, jako wielospadowe o kącie nachylenia głównych połaci dachowych nieprzekraczającym 35°, jako dwuspadowe o jednakowym kącie nachylenia głównych połaci dachowych nieprzekraczającym 54°, jako jednospadowe o kącie nachylenia połaci nieprzekraczającym 25°, z dopuszczeniem form nieregularnych (np. dachy powłokowe), bądź płaskie – realizowane wyłącznie jako zielone.
2. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem **2.U/KS**, w obrębie którego obowiązują następujące ustalenia:
- 1) Jako podstawowe przeznaczenie terenu ustala się: **teren zabudowy usługowej oraz obiektów obsługi komunikacji samochodowej;**
  - 2) Za zgodne z podstawowym przeznaczeniem terenu uznaje się:
    - a) lokalizację budynków i obiektów usługowych z zakresu turystyki i wypoczynku,
    - b) lokalizację budynków i obiektów usługowych z zakresu sportu i rekreacji,
    - c) lokalizację budynków i obiektów usługowych z zakresu handlu i gastronomii,
    - d) lokalizację w budynkach, o których mowa w pod lit.: a), b) i c) - innej funkcji usługowej jako towarzyszącej, z wykluczeniem prowadzenia działalności uciążliwej,
    - e) lokalizację parkingu dla pojazdów samochodowych,
    - f) lokalizację obiektu garażu wielopoziomowego,
    - g) lokalizację obiektów zaplecza sportowego,
    - h) lokalizację obiektów zaplecza technicznego,
    - i) lokalizację towarzyszących budynków pomocniczych i innych obiektów pomocniczych,
    - j) lokalizację infrastruktury towarzyszącej oraz zieleni;
  - 3) Jako uzupełniające przeznaczenie terenu ustala się:
    - a) towarzyszącą funkcję mieszkaniową,
    - b) infrastrukturę techniczną;
  - 4) Za zgodne z uzupełniającym przeznaczeniem terenu uznaje się:
    - a) lokalizację w budynkach, o których mowa w pkt 2) lit. a), towarzyszącej funkcji mieszkaniowej,
    - b) lokalizację obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej;
  - 5) Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
    - a) w budynku usługowym, o którym mowa w pkt 2) lit. a), dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych,

- b) dla projektowanych budynków oraz obiektu garażu wielopoziomowego obowiązuje określona na rysunku planu nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej 3.KDw,
  - c) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy wynoszący:
    - 30 % powierzchni działki - w przypadku realizacji zabudowy o przeważającej powierzchni całkowitej związanej z funkcją usługową,
    - 40 % powierzchni działki - w przypadku realizacji zabudowy o przeważającej powierzchni całkowitej związanej z funkcją obsługi komunikacji samochodowej realizowanej w formie garażu wielopoziomowego,
  - d) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy wynoszący: 1,2, a w przypadku realizacji zabudowy o przeważającej powierzchni całkowitej związanej z funkcją obsługi komunikacji samochodowej realizowanej w formie garażu wielopoziomowego: 2,6,
  - e) ustala się minimalny wskaźnik intensywności zabudowy wynoszący: 0,003,
  - f) powierzchnia biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej:
    - 30 % powierzchni działki - w przypadku realizacji zabudowy o przeważającej powierzchni całkowitej związanej z funkcją usługową,
    - 20 % powierzchni działki - w przypadku realizacji zabudowy o przeważającej powierzchni całkowitej związanej z funkcją obsługi komunikacji samochodowej;
- 5) Ustala się następujące zasady zabudowy:
- a) dopuszcza się realizację obiektów jako wolnostojących lub w formie połączonego zespołu obiektów, w tym również z obiektami znajdującymi się w terenie 1.U oraz poza obszarem objętym planem,
  - b) wysokość projektowanej zabudowy, rozumiana jako odległość kalenicy dachu budynku lub obiektu garażu wielopoziomowego, bądź najwyższego punktu stropodachu od poziomu projektowanego gruntu, mierzona pionowo od punktu na kalenicy dachu lub stropodachu, do punktu zrzutowanego pionowo w dół na poziom projektowanego przyległego gruntu przy budynku, nie może przekraczać:
    - budynków usługowych z zakresu turystyki i wypoczynku oraz sportu i rekreacji: 15,0 m,
    - pozostałych budynków usługowych: 12,5 m,
    - obiektu garażu wielopoziomowego: 12,5 m oraz budynku garażu wielopoziomowego z usługami: 12,5 m,
    - pozostałych innych budynków: 7,5 m,
  - c) maksymalna w wysokość zadaszonych innych obiektów pomocniczych, liczona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu, nie może przekraczać 5,0 m,
  - d) dachy obiektów należy projektować w formie łukowej, jako wielospadowe o kącie nachylenia głównych połaci dachowych nieprzekraczającym 35°, jako dwuspadowe o jednakowym kącie nachylenia głównych połaci dachowych nieprzekraczającym 54°, jako jednospadowe o kącie nachylenia połaci nieprzekraczającym 25°, z dopuszczeniem form nieregularnych (np. dachy powłokowe), bądź płaskie – realizowane wyłącznie jako zielone.
  - e) ustala się obowiązek uwzględnienia zasad zabudowy wynikających z potrzeb kształtowania i ochrony krajobrazu oraz dziedzictwa kulturowego, określonych w § 7 uchwały.
3. Wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem 3.KDw, w obrębie którego obowiązują następujące ustalenia:
- 1) Jako podstawowe przeznaczenie terenu ustala się: **teren wewnętrznej komunikacji drogowej;**
  - 2) Za zgodne z podstawowym przeznaczeniem terenu uznaje się:
    - a) lokalizację drogi wewnętrznej,
    - b) lokalizację towarzyszącej infrastruktury drogowej;
  - 3) Jako zagospodarowanie uzupełniające terenu ustala się infrastrukturę techniczną;

- 4) Za zgodne z zagospodarowaniem uzupełniającym terenu uznaje się lokalizację urządzeń, sieci oraz przyłączy infrastruktury technicznej, nie związanych z funkcjonowaniem drogi.

#### § 4

##### **Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu**

Na części obszaru objętego planem ustanawia się strefę ochrony sanitarnej pośredniej od cmentarza, której granica przebiega w odległości 150,0 m od cmentarza, w obrębie której ustala się zakaz lokalizacji studni oraz zakaz lokalizacji budynków z funkcją mieszkalną i usługową związaną z żywieniem zbiorowym lub magazynowaniem artykułów żywności, niepodłączonych do sieci wodociągowej.

#### § 5

##### **Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości**

1. W przypadku przeprowadzenia procedury scalania i podziału nieruchomości, obowiązują następujące ustalenia dotyczące parametrów nowo wydzielanych działek gruntu:
  - 1) powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 2500 m<sup>2</sup>;
  - 2) szerokość frontu działki nie może być mniejsza niż 25,0 m;
  - 3) kąt położenia granic działek w stosunku do drogi, z której odbywać się będzie obsługa komunikacyjna, powinien wynosić 90° z tolerancją do 10°.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą działek gruntu wydzielanych pod obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej oraz drogi wewnętrzne.

### **ROZDZIAŁ III ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA**

#### § 6

##### **Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych oraz zasady ochrony środowiska i przyrody**

1. Cały obszar objęty planem położony jest w granicach Południowomałopolskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu na mocy Uchwały Nr XVIII/299/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 lutego 2012r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 20.03.2012r., poz. 1194), zmienionej Uchwałą Nr XXXIV/578/13 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 marca 2013r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 24.04.2013r., poz. 3130).
2. Na obszarze objętym planem obowiązują zakazy i ograniczenia dotyczące sposobu zagospodarowaniu terenów, określone w uchwale, o której mowa w ust. 1.
3. Obszar objęty planem położony jest w granicach udokumentowanego złoża wód termalnych nr WT 12297 o nazwie „Białka”.
4. Cały obszar objęty planem położony jest w granicach terenu i obszaru górniczego “Białka” ustanowionego Koncesją Nr 11/2010 z dnia 03.08.2010r. wydaną przez Ministra Środowiska na wydobywanie wód termalnych ujętych odwiertem Białka Tatrzańska GT-1.
5. Uciążliwości związane z prowadzoną działalnością usługową nie mogą przekraczać dopuszczalnych norm oraz wykraczać poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
6. Obowiązuje zakaz wprowadzania nieoczyszczonych ścieków bytowych, przemysłowych oraz komunalnych do wód powierzchniowych oraz do gruntu.
7. Tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi winny być skanalizowane, a wody opadowe zanieczyszczone tymi substancjami zneutralizowane i oczyszczone przed odprowadzeniem.

8. W zakresie ochrony powietrza ustala się obowiązek przestrzegania zasad określonych w Uchwale Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 27.01.2017r., poz. 787).

## § 7

### **Zasady kształtowania i ochrony krajobrazu oraz dziedzictwa kulturowego**

Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy wynikające z potrzeb kształtowania i ochrony krajobrazu oraz dziedzictwa kulturowego:

- 1) forma architektoniczna obiektów winna harmonizować z otoczeniem;
- 2) do wykończenia elewacji budynków należy stosować naturalne materiały miejscowe, jak drewno i kamień, z zalecaniem stosowania kamienia łamanego lub ciosanego, bądź materiały nawiązujące do nich, dopuszcza się stosowanie przeszkleń płaszczyzn elewacji oraz tynkowanie powierzchni ścian, zakazuje się stosowania: otoczków, okładzin z tworzyw sztucznych oraz okładzin w postaci ceramicznych płytek ściennych; nadziemne części zewnętrznych powierzchni ścian kondygnacji podziemnych budynków usługowych powinny być wykonane z kamienia lub z okładziny kamiennej;
- 3) obowiązuje zakaz stosowania agresywnej kolorystyki ścian elewacji budynków, wyklucza się stosowanie kolorów: czerwonego, różowego, fioletowego, pomarańczowego, zielonego i niebieskiego oraz wprowadzania płaszczyzn błyszczących, na tynkowanych ścianach elewacji należy stosować kolory jasne, stonowane lub pastelowe, z dopuszczeniem białego;
- 4) ustala się obowiązek stosowania charakterystycznego dla regionu Podhala detalu architektonicznego, z możliwością dopuszczenia transformacji detalu do form współczesnych o wysokich walorach estetycznych;
- 5) do pokrycia dachów budynków należy stosować materiały w kolorze czarnym, ciemnografitowym lub ciemnozielonym, z zakazem stosowania nawierzchni błyszczących, dopuszcza się „dachy zielone”.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE KOMUNIKACJI ORAZ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**

## § 8

### **Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji oraz zasady obsługi komunikacyjnej**

1. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji, wyznacza się teren oznaczony na rysunku planu symbolem 3.KDw, o którym mowa w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały, przeznaczony dla potrzeb modernizacji i rozbudowy istniejącej drogi wewnętrznej;
2. Powiązanie układu komunikacyjnego zlokalizowanego w obrębie obszaru objętego planem z układem zewnętrznym odbywać się będzie poprzez istniejącą drogę wewnętrzną, łączącą się poza obszarem objętym planem z drogą publiczną krajową Nr 49 relacji Nowy Targ – Jurgów - Granica Państwa;
3. Obsługa komunikacyjna terenów inwestycyjnych objętych planem odbywać się będzie poprzez drogi wewnętrzne oraz odpowiednie służebności drogowe;
4. W zakresie miejsc do parkowania obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) w obrębie obszaru objętego planem, z zastrzeżeniem ustaleń zawartych w pkt 2), ustala się obowiązek zapewnienia niezbędnej liczby miejsc postojowych dla pojazdów samochodowych, przy uwzględnieniu następujących wskaźników:
    - a) dla budynków usługowych o przeważającej powierzchni użytkowej związanej z usługami turystyki i wypoczynku obowiązuje min. 1 stanowisko postojowe na każde dwa pokoje lub jeden apartament przewidziany do wynajmu, przy czym w przypadku lokalizacji

- w budynku usługowym dodatkowej towarzyszącej funkcji usługowej o charakterze innych usług niż usługi turystyki i wypoczynku, ustala się obowiązek zapewnienia dodatkowych miejsc postojowych w ilości min. 1 stanowisko postojowe na każde 50 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług, a przypadku lokalizacji w budynku usługowym towarzyszącej funkcji mieszkaniowej, ustala się obowiązek zapewnienia dodatkowo 1 stanowiska postojowego na 1 lokal mieszkalny – dla potrzeb związanych z funkcją mieszkalną,
- b) dla pozostałych budynków z funkcją usługową obowiązuje min. 1 stanowisko postojowe na każde 50 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej usług, przy czym w przypadku lokalizacji w budynku usługowym dodatkowej towarzyszącej funkcji usługowej o charakterze usług turystyki i wypoczynku, liczba stanowisk postojowych nie powinna być mniejsza niż 1 stanowisko na każde dwa pokoje lub jeden apartament przewidziany do wynajmu;
- 2) dla poszczególnych inwestycji realizowanych w obrębie obszar objętego planem dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych w dowolnym terenie 1.U lub 2.U/KS, a także na innej działce usytuowanej poza terenem objętym planem, do której inwestor posiada tytuł prawny lub zawarł stosowną umowę z jej właścicielem, jeżeli znajduje się ona w sąsiedztwie lokalizowanej inwestycji;
- 3) co najmniej 2,5% z liczby stanowisk postojowych wynikających z minimalnego wskaźnika ustalonego w planie, winny stanowić miejsca postojowe przeznaczone na parkowanie pojazdów wyposażonych w kartę parkingową.

## § 9

### **Zasady budowy systemów infrastruktury technicznej oraz zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej**

1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:
- 1) w granicach terenów objętych planem dopuszcza się modernizację, przebudowę i rozbudowę istniejących obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w zakresie określonym w § 3 uchwały;
  - 2) w granicach terenów objętych planem dopuszcza się budowę nowych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, w tym infrastruktury gazowniczej, w zakresie określonym w § 3 uchwały;
  - 3) wszelkie nowe sieci energetyczne oraz telekomunikacyjne winny być realizowane jako podziemne.
2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
- 1) zaopatrzenie obiektów w energię elektryczną: z sieci energetycznej, dopuszcza się zaopatrzenie w energię pozyskaną z odnawialnych źródeł energii, przy użyciu urządzeń wytwarzających energię o mocy nieprzekraczającej 100 kW;
  - 2) zaopatrzenie obiektów w wodę: z lokalnej sieci wodociągowej lub ze studni indywidualnych;
  - 3) zaopatrzenie obiektów w gaz: z sieci gazowej lub z instalacji zbiornikowej;
  - 4) odprowadzenie ścieków komunalnych: do indywidualnych lub lokalnej oczyszczalni ścieków, z odprowadzeniem oczyszczonych ścieków do potoku Czerwonka, bądź do zbiorników szczelnych, z obowiązkiem wywozu nieczystości do oczyszczalni ścieków;
  - 5) w przypadku odprowadzania ścieków do zbiorników szczelnych, po realizacji sieci kanalizacyjnej i uzyskaniu możliwości podłączenia obiektów do sieci, ustala się obowiązek włączenia obiektów do systemu kanalizacji sanitarnej;
  - 6) w przypadku odprowadzania ścieków do indywidualnych lub lokalnej oczyszczalni ścieków, po realizacji zbiorczej sieci kanalizacyjnej i uzyskaniu możliwości podłączenia obiektów do sieci, dopuszcza się włączenie obiektów do zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej;
  - 7) odprowadzenie ścieków opadowych i roztopowych: do zbiorników retencyjnych, studni chłonnych lub do gruntu, w sposób niepowodujący zakłóceń stosunków wodnych na gruntach przyległych, bądź do Potoku Czerwonka – po uzyskaniu stosownych zezwoleń;
  - 8) do ogrzewania obiektów należy stosować energię elektryczną, paliwa o niskiej zawartości substancji zanieczyszczających powietrze, odnawialne źródła energii lub węgiel przy



- zastosowaniu technologii o wysokiej sprawności grzewczej i niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery, z zachowaniem przepisów, o których mowa w § 6, ust. 8;
- 9) usuwanie odpadów stałych winno odbywać się poprzez ich magazynowanie w przystosowanych pojemnikach, poprzedzone segregacją oraz wywóz przez uprawnionych przewoźników na zorganizowane wysypisko;
  - 10) obowiązuje wydzielanie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych celem ich wykorzystania lub utylizacji.

## **ROZDZIAŁ V** **PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 10**

Stawkę procentową związaną z naliczeniem opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się w wysokości 15 % wzrostu wartości.

### **§ 11**

Załącznikami do niniejszej uchwały są:


- 1) Rysunek planu w skali 1:1000 - Załącznik graficzny nr 1;
- 2) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag do projektu planu - Załącznik nr 2;
- 3) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - Załącznik nr 3.

### **§ 12**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

### **§ 13**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
  
*Władysław Piśczek*



**RADA GMINY**  
34-530 Bukowina Tatrzańska  
ul. Długa nr 144  
woj. małopolskie

**Załącznik Nr 2**


**do Uchwały Nr XI/101/2019  
Rady Gminy Bukowina Tatrzańska  
z dnia 10 października 2019 r.**

**W sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag do projektu planu**

Rada Gminy Bukowina Tatrzańska stwierdza, że do projektu planu zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska - **MPZP BIAŁKA „TERMA BANIA”**, wyłożonego do wglądu publicznego w dniach od 26.07.2019 r. do 26.08.2019 r., w terminie do dnia 10.09.2019 r. nie wpłynęły uwagi wymagające rozstrzygnięcia przez Radę Gminy.

Tym samym Rada Gminy Bukowina Tatrzańska stwierdza brak podstaw do podjęcia czynności związanych z rozstrzygnięciem o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
  
[Illegible text]



**Załącznik Nr 3**

**do Uchwały Nr XI/101/2019  
Rady Gminy Bukowina Tatrzańska  
z dnia 10 października 2019 r.**

**W sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie  
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy  
oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Rada Gminy Bukowina Tatrzańska stwierdza, że ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego kompleksu rekreacyjno-wypoczynkowego „Terma Bania”, w miejscowości Białka Tatrzańska - **MPZP BIAŁKA „TERMA BANIA”**, nie przewidują realizacji nowych inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy.

Tym samym Rada Gminy Bukowina Tatrzańska stwierdza brak podstaw do podjęcia czynności związanych z rozstrzygnięciem o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
  
**Władysław Piszczek**



**Uchwała nr XI/102/ 2019r**  
**Rady Gminy Bukowina Tatrzańska**  
**z dnia 10 października 2019r**

**sprawie: ustalenia wysokości stawek na zajęcie pasa drogowego**  
**na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska,**  
**których zarządcą jest Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 506, z późniejszymi zmianami), art. 40 ust.8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych ( tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz.2068, z późniejszymi zmianami) w związku z art.2 i art. 38 ustawy z dnia 30.08.2019r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019r. poz. 1815) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1461)

- Rada Gminy Bukowina Tatrzańska uchwala, co następuje:

**§ 1**

Niniejsza uchwała określa stawki opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska, zwanych dalej „drogami gminnymi” na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym drogi, której zarządcą jest Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska zwanym dalej „pasem drogowym”;
2. umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, zwanych dalej „urządzeniami”;
3. umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
4. zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

**§ 2**

1.Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni jezdni pasa drogowego drogi gminnej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

1. - przy zajęciu jezdni do 20% szerokości - 4,00 zł;
2. - przy zajęciu jezdni od 20% - 50% szerokości - 7,00 zł;
3. - przy zajęciu jezdni powyżej 50% do 100% szerokości - 10,00 zł.

2.Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, a dla pozostałych elementów pasa drogowego ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego w wysokości:2,00zł.

3.Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny traktuje się jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

### § 3

## WADA GMINY

§4-530 Bukowina Tatrzańska

1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

- 1) w poprzek drogi ( pasa drogowego) w wysokości - 60zł;
- 2) wzdłuż drogi ( pasa drogowego) w wysokości - 50zł.

2. Za umieszczenie urządzenia na drogowym urządzeniu inżynierskim ustala się roczną stawkę opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia w wysokości -150zł.

3. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust.1 i 2 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim. Za niepełny rok kalendarzowy wysokości rocznych stawek obliczania jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

### § 4

1. za zajęcie pasa drogowego, w którym mowa w § 1 pkt. 3, z zastrzeżeniem § 5 ust.1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> powierzchni:

1) pasa drogowego :

- a) zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w wysokości - 0,80 zł;
- b) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego w wysokości - 1,00zł,
- c) za 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego na tzw. handel okazjonalny trwający max 10dni – 10,00zł,
- d) za 1m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów -0,80zł,

2) reklamy:

- a) umieszczonej na obiekcie budowlanym w wysokości -3,00zł;
- b) wolnostojących w wysokości -1,20 zł;
- c) innych reklam nie wymienionych w ppkt a) i b). w wysokości - 5 zł
- d) dla reklam świetlnych i podświetlanych wymienionych pakt. a) do c) stawkę opłaty podwyższa się o 100%.



## § 5

1. W odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się stawkę opłaty za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 1, 3 i 4, za każdy dzień zajęcia, bez względu na zajętą część pasa drogowego oraz lokalizację - 0,20 zł.

2. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej:

- |    |                                  |          |
|----|----------------------------------|----------|
| 1) | w poprzek drogi (pasa drogowego) | 20,00 zł |
| 2) | wzdłuż drogi (pasa drogowego)    | 15,00 zł |

3. Za umieszczenie na drogowym obiekcie inżynierskim urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się roczną stawkę opłat za 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia - w wysokości - 20 zł.

## § 6

Za zajęcie pasa drogowego o nawierzchni mniejszej niż 1m<sup>2</sup> lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomu obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1m<sup>2</sup> pasa drogowego stosuje się stawki takie jak za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego.

## § 7

Wykonanie uchwały zaleca się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

## § 8

Traci moc Uchwała Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 7 września 2007r. Nr IX/60/2007 w sprawie :ustalenia wysokości stawek na zajęcie pasa drogowego na terenie Gminie Bukowinie Tatrzańska, których zarządcą jest Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska.

## § 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z tym, że § 2, § 3, § 4 wchodzi w życie z dniem 01.01.2020r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*W*  
Władysław Piśczek



## Uzasadnienie

W związku z ustawą z dnia 30.08.2019r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019r. poz. 1815), która od 25.10.2019r. wprowadza nowe górne granice stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz wprowadza odrębne stawki opłat w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej dokonano zmian w Uchwale Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 7 września 2007r. Nr IX/60/2007 w sprawie: ustalenia wysokości stawek na zajęcie pasa drogowego na terenie Gminy Bukowinie Tatrzańska, których zarządcą jest Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej Uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piśczek



**UCHWAŁA NR XI / 103 /2019  
RADY GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA  
Z DNIA 10 października 2019 r**

**w sprawie: wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. *o samorządzie gminnym* (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn.zm.) i art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. *o drogach publicznych* (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2068 z późn.zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1**

1. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Bukowina Tatrzańska wskazuję się wstępną lokalizację nowych przystanków komunikacyjnych w ciągu drogi powiatowej nr 1647K Gronków – Bukowina Tatrzańska oraz w ciągu drogi powiatowej nr 1641K Łapsze Wyżne – Jurgów.
2. Wnioskowane lokalizacje nowych przystanków komunikacyjnych określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**


Uchwała podlega przekazaniu do Zarządu Powiatu Tatrzańskiego celem uwzględnienia przy ustalaniu ostatecznej lokalizacji przystanków komunikacyjnych.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piszczek

Leśnica

	Lokalizacja strona prawa km	Uwagi	Lokalizacja strona lewa km	Uwagi
Droga powiatowa Nr 1647K Gronków – Bukowina Tatrzańska	P 0+600	Obok nieruchomości ul. Gronkowska 36	L 0+460	Obok nieruchomości ul. Gronkowska 31
	P 9+041	Obok nieruchomości ul. Łosie 2		


RZEPISKA

	Lokalizacja strona prawa km	Uwagi	Lokalizacja strona lewa km	Uwagi
Droga powiatowa Nr 1641K Łapsze Wyżne – Jurgów	P 0+640	Obok nieruchomości ul. Potok Grocholów 18	L 0+595	Obok nieruchomości ul. Potok Grocholów 19
	P 0+950	Obwód dz. ewid. nr 4487/1 i dz. ewid. nr 4490	L 1+000	Obwód dz. ewid. nr 4441
	P 10+545	Obwód dz. ewid. nr 404/2	L 10+580	Obwód dz. ewid. nr 489

**RADA GMINY**  
34-530 Bukowina Tatrzańska  
ul. Długa nr 144  
woj. małopolskie

### Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami art. 20f ustawy z dnia 21 marca 1985r. *o drogach publicznych* (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2068 z późn.zm.) zarządca drogi decydując się na lokalizację nowego przystanku komunikacyjnego jest zobowiązany uwzględniać uchwały rady gminy, w których dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazane zostaną wstępne miejsca lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Liszczyk





**UCHWAŁA NR XI / 104/ 2019**

**RADY GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA**

**z dnia 10 października 2019r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr VI/51/2015 Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 26 marca 2015r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn.zm.) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2016 z późn.zm.) Rada Gminy Bukowina Tatrzańska uchwala co następuje:

**§ 1**

Zmienia się Uchwałę Nr VI/51/2015 z dnia 26 marca 2015r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów w ten sposób, że:

Załącznik nr 1 do Uchwały, w zakresie przystanków komunikacyjnych na terenie sołectwa Bukowina Tatrzańska otrzymuje brzmienie:

**BUKOWINA TATRZAŃSKA**

	Nazwa przystanku	Lokalizacja strona prawa km	Nr przystanku	Lokalizacja strona lewa km	Nr przystanku	Funkcja przystanku
Droga publiczna Nr K420042 Bukowina – Wierch Rusiński	<i>Wierch Rusiński I</i>	P 1+630	10	-		przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
	<i>Wierch Rusiński II</i>	P 1+985	12	L 2+017	11	Przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
	<i>Wierch Rusiński III</i>	P 2+360	14	L 2+387	13	przelotowy, początkowy, końcowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne

		woj. małopolskie				zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
Droga publiczna Nr K420038 Bukowina – Wierch Kurucowy	Nazwa przystanku	Lokalizacja strona prawa km	Nr przystanku	Lokalizacja strona lewa km	Nr przystanku	Funkcja przystanku
	<i>Wierch Kurucowy I</i>	P 0+410	10	L 0+380	11	przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
	<i>Wierch Kurucowy II</i>	P 1+142	12			początkowy, końcowy i przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
Droga publiczna Nr K420040 Bukowina – Wierch Głodowski	Nazwa przystanku	Lokalizacja strona prawa km	Nr przystanku	Lokalizacja strona lewa km	Nr przystanku	Funkcja przystanku
	<i>Wierch Głodowski I</i>	P 0+530	10	L 0+510	11	Przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
	<i>Wierch Głodowski II</i>	P 1+030	12	L 1+060	13	Przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.

	Nazwa przystanku	Lokalizacja strona prawa km	Nr przystanku	Lokalizacja strona lewa km	Nr przystanku	Funkcja przystanku
Droga publiczna Nr K420039 Bukowina – Wierch Spiski	<i>Wierch Spiski</i>	P 0+420	10	L 0+460	11	Przelotowy 1. dla operatorów 2. dla przedsiębiorców posiadających ważne zezwolenia, zgody na korzystanie z przystanków z ważnością do 31.12.2019r.
Działka ewidencyjna nr 2211/32	Nazwa przystanku	Lokalizacja strona prawa km	Nr przystanku	Lokalizacja strona lewa km	Nr przystanku	Funkcja przystanku
<i>Bukowina Tatrzańska Urząd Gminy</i>						Początkowy, przelotowy, końcowy dla operatorów

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego


PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Władysław Piszczek*

**RADA GMINY**  
54-530 Bukowina Tatrzańska  
ul. Długa nr 144  
woj. małopolskie

## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 20f ustawy z dnia 21 marca 1985r. *o drogach publicznych* (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2068 z późn.zm.) zarządca drogi decydując się na lokalizację nowego przystanku komunikacyjnego jest zobowiązany uwzględniać uchwały rady gminy, w których dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazane zostaną wstępne miejsca lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
  
Władysław Piśczek

## Uchwała Nr XI/105/2019

### Rady Gminy Bukowina Tatrzańska

Z dnia 10 października 2019r.

**sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Bukowina Tatrzańska jako organizatora publicznego transportu zbiorowego, umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego**

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1123) uchwała się, co następuje:

#### § 1

Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Bukowina Tatrzańska jako organizatora publicznego transportu zbiorowego umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na następujących liniach komunikacyjnych:

1. Bukowina Tatrzańska Wierch Rusiński I- Bukowina Tatrzańska Wierch Rusiński II- Bukowina Tatrzańska Wierch Rusiński III- Wierch Olczański Zwyrtdlik- Bukowina Tatrzańska Klin- Bukowina Tatrzańska Poczta- Bukowina Tatrzańska Szkoła- Bukowina Tatrzańska Dolna.
2. Białka Tatrzańska Grapa- Białka Tatrzańska Pod Grapą 2- Białka Tatrzańska Pod Grapą 1- Białka Tatrzańska Środkowa 329- Białka Tatrzańska Burkaty- Białka Tatrzańska Szkoła- Białka Tatrzańska Środkowa- Białka Tatrzańska Korkoszówka- Białka Tatrzańska Kaniówka- Bukowina Tatrzańska Dolna- Białka Tatrzańska Kaniówka- Białka Tatrzańska Korkoszówka- Białka Tatrzańska Środkowa- Białka Tatrzańska Szkoła.
3. Bukowina Tatrzańska Wierch Kurucowy I- Bukowina Tatrzańska Wierch Kurucowy II- Bukowina Tatrzańska Wierch Olczański Zwyrtdlik- Bukowina Tatrzańska Klin- Bukowina Tatrzańska Poczta- Bukowina Tatrzańska Szkoła- Bukowina Tatrzańska Wierch Głodowski- Bukowina Tatrzańska Dolna- Bukowina Tatrzańska Szkoła.
4. Brzegi Skrzyżowanie- Brzegi Sklep- Brzegi Szkoła- Brzegi Kucówka- Bukowina Tatrzańska Klin- Bukowina Tatrzańska Poczta- Bukowina Tatrzańska Kościół- Bukowina Tatrzańska Urząd Gminy.
5. Rzepiska Pawliki- Rzepiska Szkoła- Jurgów II- Jurgów I- Czarna Góra- Bukowina Tatrzańska Dolna I- Rzepiska Szkoła- Rzepiska Pawliki.
6. Czarna Góra Zagóra I- Czarna Góra Zagóra Kościół- Czarna Góra Zagóra II- Czarna Góra Sołtystwo- Czarna Góra Skrzyżowanie- Czarna Góra Szkoła- Czarna Góra Sklep- Bukowina Tatrzańska Dolna I.
7. Groń Janiołów Wierch- Leśnica Łosie- Leśnica Groń Piekarczówka- Leśnica Górna- Leśnica Pająki- Leśnica Szkoła- Leśnica Wąsiki- Leśnica Kościół- Leśnica Gimnazjum- Groń I- Groń Szkoła- Groń Kobylarzówka- Białka Grapa- Białka Środkowa- Białka Burkaty- Białka Szkoła- Białka Środkowa- Białka Korkoszówka- Białka Kaniówka- Bukowina Tatrzańska Dolna.
8. Leśnica Gronkowska- Groń Kobylarzówka- Groń- Groń Szkoła- Groń I- Leśnica Gimnazjum- Leśnica Sądół I- Leśnica Sądół II- Leśnica Szkoła.

9. Brzegi Kucówka- Brzegi Szkoła- Rzepiska I- Rzepiska II- Jurgów I- Rzepiska I- Rzepiska II-Rzepiska I-Jurgów I- Jurgów II- Czarna Góra- Bukowina Tatrzańska Dolna I.

**§ 2**

Operator publicznego transportu zbiorowego, o którym mowa w par. 1 zostanie wyłoniony w trybie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2016 ze zmianami )

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Władysław Piszczek*


## **Uzasadnienie**

Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska złożył do Wojewody Małopolskiego wniosek o objęcie w roku 2019 dopłatą z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych linii komunikacyjnych, na których będą wykonywane przewozy autobusowe o charakterze użyteczności publicznej. We wniosku wskazano 9 linii komunikacyjnych, które mają połączyć wszystkie miejscowości gminy z siedzibą Gminy Bukowina Tatrzańska oraz innymi obiektami użyteczności publicznej.

Gmina Bukowina Tatrzańska otrzymała dopłatę do wszystkich wnioskowanych linii komunikacyjnych w maksymalnej kwocie 1 zł do wozokilometra.

Artykuł 22 ust. 2 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej stanowi wprost, że : „ Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1, wymaga uzyskania zgody organu stanowiącego właściwego organizatora”.

W związku z powyższym podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piszczek





UCHWAŁA NR XI/106/2019  
RADY GMINY Bukowina Tatrzańska  
z dnia 10 października 2019 roku

**w sprawie:** regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 , art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zakopanem, Rada Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr IV/26/2012 Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 3 lutego 2015 r., zmieniona Uchwałą Rady Gminy Bukowina Tatrzańska Nr XXXVII/276/2017 z 25 maja 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 listopada 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piszczyk


## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 pkt. 1 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) Rada Gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Treść Regulaminu została usystematyzowana, dostosowana do wymagań ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wprowadzono słownik pojęć oraz zmieniono kolejność i treść poszczególnych rozdziałów. Określono rodzaje frakcji, które należy zbierać w sposób selektywny. Wprowadzono zasady dotyczące mycia i napraw samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi. Dodano szczegółowe obowiązki spoczywające na właścicielach nieruchomości oraz zakazy i sytuacje dopuszczalne. Określono rodzaje oraz minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Wprowadzono zmiany w zakresie wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt domowych lub gospodarskich oraz w zakresie obowiązkowej deratyzacji.

Ponadto w związku ze zmianami w ustawie o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) konieczne było wprowadzenie zmian w Regulaminie, m. in.:

- właściciel nieruchomości zobowiązany został do segregowania odpadów,
- określono częstotliwość odbioru odpadów oraz nieczystości ciekłych,

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piśczek

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1**

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.
2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:
  - 1) O utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
  - 2) O odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 701,703, 1403 z późn. zm.),
  - 3) O zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 125 z późn. zm.),
  - 4) O ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.).
3. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

#### **§ 2**

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)
- 2) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bukowina Tatrzańska,
- 3) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Bukowina Tatrzańska,
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bukowina Tatrzańska,
- 5) Nieruchomości – należy przez to rozumieć treść art. 46 ustawy Kodeks cywilny,
- 6) nieruchomościach zamieszkałych – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w art. 6c pkt. 1 ustawy u.c.p.g., a więc na których człowiek bytuje stale lub czasowo,
- 7) nieruchomościach niezamieszkałych – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w ich obrębie odpady komunalne, o których mowa w art. 6 c pkt. 2 u.c.p.g., m.in. szkoły, przedszkola, biblioteki, schroniska, stacje narciarskie, hotele, restauracje, sklepy itp.

- 8) nieruchomościach mieszanych – należy przez to rozumieć nieruchomości, które w części wykorzystywane są na cele mieszkalne, a w części prowadzona jest działalność, np. pensjonaty, domy wczasowe, wynajem do 5 pokoi przy gospodarstwie.
- 9) nieruchomościach wykorzystywanych sezonowo – należy przez to rozumieć nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości przeznaczone na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.
- 10) odpadach budowlano – remontowych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów, na które nie ma obowiązku uzyskiwania pozwolenia na budowę lub które nie wymagają zgłoszenia do organu administracji,
- 11) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań;
- 12) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady charakteryzujące się tym, że ich składniki ze względu na swoje rozmiary i masa., nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 13) odpadach wielomateriałowych – należy przez to rozumieć opakowania wykonane, co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;
- 14) podmiotach uprawnionych – należy przez to rozumieć realizujących zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art.; 7 ustawy, na którą koniecznie jest uzyskiwanie zezwolenia na prowadzenie działalności,
- 15) punktach selektywnego zbierania – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym, że punkty takie mogą być stacjonarne lub mobilne. Punktem mobilnym jest także samochód odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed nieruchomości;
- 16) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bukowina Tatrzańska;
- 17) stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą rady Gminy Bukowina Tatrzańska na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy;
- 18) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 19) WPGO – Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.**

#### **§ 3**

Gmina zapewnia warunki selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych z podziałem na:

- 1) papier,

- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

A ponadto:

- 6) opakowania wielomateriałowe,
- 7) ubrania i tekstylia,
- 8) odpady wielkogabarytowe,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) zużyte opony do samochodów osobowych,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów, budów i rozbiórek, na które nie ma obowiązku uzyskiwania pozwolenia na budowę lub które nie wymagają zgłoszenia do organu administracji,
- 12) odpady niebezpieczne, w szczególności: zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, termometry, chemikalia, farby, kleje, rozpuszczalniki, oleje odpadowe,

#### § 4

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są:
  - 1) Zbierać powstające na nieruchomości odpady komunalne w sposób selektywny, zapewniający wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych frakcji wymienionych w § 3.
  - 2) Ustawić pojemniki na odpady komunalne w sposób zgodny z przepisami prawa dotyczącymi warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - 3) Przekazywać odpady zebrane selektywnie i pozostałe odpady zmieszane podmiotowi uprawnionemu do odbioru,
  - 4) Selektywnie zbierać odpady inne niż komunalne powstające w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej i postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach,
  - 5) Gromadzić nieczystości ciekłe w szczelnych zbiornikach bezodpływowych o pojemności dostosowanej do ilości osób stale lub czasowo przebywających na nieruchomości,
  - 6) Zgłosić do urzędu posiadanie zbiornika bezodpływowego (podając jego dane techniczne oraz ilość osób przebywających stale lub czasowo na nieruchomości) lub przydomowej oczyszczalni (podając jej dane techniczne),
  - 7) Usuwać nawisy śnieżne i sople lodowe z okapów, rynien, gzymsów, balkonów i innych części nieruchomości znajdujących się nad chodnikami w sposób niezagrażający życiu lub mieniu ludzi i zwierząt,
  - 8) Likwidować śliskość powstałego na chodniku lodu poprzez posypywanie piaskiem chodnika (użyty do tych celów piasek należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania),
  - 9) Usuwać odpady pochodzące z produkcji rolnej (liście, gałęzie trawy, odchody zwierzęce),
  - 10) Obowiązki o których mowa w punktach 7-9 należy wykonywać niezwłocznie po pojawieniu się błota, śniegu, lodu, sopli i innych nieczystości, szczególnie jeżeli powodują one utrudnienia w poruszaniu się lub stanowią jakiegokolwiek zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi lub zwierząt,

- 11) Stosować i gromadzić obornik i płynne odchody zwierzęce na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi,
  - 12) Na terenie nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej zorganizować w obrębie posesji miejsce (nie stanowiące uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, spełniające wymogi odrębnych przepisów) na kompostowanie odpadów organicznych (zielonych), lub przekazywać je podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów,
2. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do niwelacji działek, utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu zgody od właściciela lub zarządcy.
  3. Dopuszcza się na terenach rozproszonej zabudowy jednorodzinnej i na terenach rolniczych spalanie poza instalacjami i urządzeniami powstałych na terenie nieruchomości odpadów roślinnych pochodzących z zabiegów pielęgnacyjnych i upraw pod warunkiem ograniczenia uciążliwości dla korzystających z nieruchomości służących do wspólnego użytku i nieruchomości sąsiednich.
  4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot uprawniony do odbioru odpadów przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym gminę.

## § 5.

Podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych jest zobowiązany do:

- 1) selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów jak wymienione w §3 oraz ograniczenia ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowania do składowania,
- 2) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w WPGO,
- 3) odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru uwzględniając częstotliwość określona w § 13 ust. 1,

## § 6

1. Mycie samochodów osobowych, ciągników i maszyn rolniczych na terenie nieruchomości jest dopuszczalne pod warunkiem stosowania środków ulegających biodegradacji, przy czym nie może ono powodować uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.
2. Mycie samochodów osobowych, ciągników i maszyn rolniczych na terenie nieruchomości może odbywać się tylko za zgodą jej właściciela.
3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszczalne jest tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.
4. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może się odbywać tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie jest ona uciążliwa dla właścicieli nieruchomości sąsiednich a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z ustawą.

Na terenie gminy zabrania się:

- 1) niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania pojemników na odpady komunalne oraz zbiorników bezodpływowych,
- 2) wrzucanie do pojemników i worków na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej,
- 3) palenia odpadów komunalnych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach,
- 4) wrzucania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki innych odpadów niż te dla jakich pojemniki lub worki zostały przeznaczone,
- 5) wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości na których powstają odpady do koszy ulicznych lub pojemników innych właścicieli,
- 6) wyrzucania odpadów zielonych, popiołu i żużlu poza teren nieruchomości szczególnie nad ciekami wodnymi i do przydrożnych rowów,
- 7) niszczenia lub uszkodzenia urządzeń do zbierania odpadów i miejsc gromadzenia odpadów,
- 8) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,
- 9) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych w miejsca do tego nie przeznaczone,
- 10) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi w szczególności do potoków, strumieni, rzek i przydrożnych rowów,
- 11) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości,
- 12) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, pojazdów itp.,
- 13) mycia pojazdów samochodowych nad ciekami oraz zbiornikami wodnymi,
- 14) mycia pojazdów samochodowych innych niż samochody osobowe, ciągniki i maszyny rolnicze poza myjniami,
- 15) stosowania i składowania obornika w strefie zalewowej oraz w odległości powodującej zanieczyszczenie cieków wodnych, studni i ujęć,
- 16) zrzutu ciekłych odchodów zwierzęcych (gnojówki, gnojowicy) do cieków wodnych i rowów oraz w okolicy ujęć wody,
- 17) stosowania do usunięcia śniegu lub lodu środków chemicznych szkodliwych dla środowiska,

### **Rozdział 3.**

**Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

## § 8

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Rodzaj stosowanych pojemników musi zapewniać możliwość ich opróżniania przy użyciu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego do zbiórki odpadów.
2. Przedsiębiorca wyposaża właściciela nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów komunalnych.
3. Właściciel nieruchomości może wyposażyć nieruchomość w kontener lub pojemnik dostosowany pojemnością do ilości osób zamieszkałych na terenie nieruchomości, ilości wytworzonych odpadów na terenach niezamieszkałych lub też dostępności dojazdu do nieruchomości dla pojazdów firmy odbierających odpady.
4. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany wystawić pojemniki lub worki w dniu odbioru w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników podmiotu odbierającego odpady, najpóźniej do godziny 8<sup>00</sup>.

## § 9

1. Przedsiębiorca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi nieruchomości worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodny z kolorystyką i oznakowaniem przyjętych przez Gminę Bukowina Tatrzańska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

2. Segregację prowadzi się w następujący sposób:

- 1) na terenie nieruchomości, w workach spełniających wymagania określone w pkt. 4.1) podziale na następujące frakcje wyszczególnione powyżej:
  - a) w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „PAPIER” - § 5 ust. 2 pkt. 1
  - b) w workach koloru zielonego oznaczonych napisem „SZKŁO” - § 5 ust. 2 pkt. 2
  - c) w workach koloru żółtego oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - § 5 ust. 2 pkt. 3, pkt. 4, pkt. 6
  - d) w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO” - § 5 ust. 2 pkt. 5
  - e) w workach koloru fioletowego oznaczonych napisem „ODZIEŻ” - § 5 ust. 2 pkt. 7
  - f) w workach koloru czarnego oznaczonych napisem „BUDOWLANE” - § 5 ust. 2 pkt. 11
- 2) dostarczanie przez mieszkańców i właścicieli nieruchomości do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) wszystkich odpadów wyszczególnionych w pkt.2 w podziale na frakcje.
- 3) dostarczanie przez mieszkańców i właścicieli nieruchomości do punktów aptecznych wymienionych w harmonogramie- frakcji określonej w pkt. 12) odnośnie przeterminowanych leków i termometrów,
- 4) zbiórka akcyjna, organizowana dwa razy w roku tj. raz w sezonie wiosennym i raz w sezonie jesiennym, w odniesieniu do frakcji określonej w § 3 pkt 8, 9, 10, 12.



- 5) zbiórka akcyjna, organizowana jeden raz w miesiącu tj. w dniu określonym w harmonogramie, w odniesieniu do frakcji określonej w pkt. 11, przy czym warunkiem odbioru odpadów, jest uprzednie zgłoszenie konieczności odbioru frakcji do biura obsługi klienta w dziale Gospodarki Odpadami Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska, tel. 18 20 00 879 w. 59 lub [bok@ugbukowinatatrzańska.pl](mailto:bok@ugbukowinatatrzańska.pl) co najmniej do godziny 8 rano dnia poprzedzającego dzień odbioru odpadów wyznaczony w harmonogramie,
  - 6) wysegregowane frakcje odpadów komunalnych powinny być wolne od innych, odbieranych odrębnie frakcji odpadów segregowanych.
  - 7) odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zebranych zgodnie z zasadami opisanymi powyżej, należy zbierać oddzielnie jako niesegregowane, zmieszane odpady komunalne, w pojemnikach, kontenerach lub workach o kolorze szarym.
3. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Bukowina Tatrzańska:
- 1) kosze uliczne o pojemności 20 – 70 litrów
  - 2) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
  - 3) worki o pojemności 80 l i 120 l,
  - 4) kontenery typu KP-7, KP-10.
4. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach, których minimalną pojemność należy określić z uwzględnieniem poniższych norm:
- 1) dla budynku użyteczności publicznej, poza wymienionymi poniżej - 4,5 l na każdego zatrudnionego,
  - 2) dla szkół wszelkiego typu – 15 l na każdego pracownika i ucznia,
  - 3) dla przedszkoli – 10 l na każde dziecko i pracownika,
  - 4) dla lokali handlowych – 70 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej trzy pojemniki o pojemności 120 l,
  - 5) dla lokali gastronomicznych – 25 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej trzy pojemniki o pojemności 120 l,
  - 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej trzy pojemniki o pojemności 120 l,
  - 7) dla zakładów produkcyjnych, usługowych, rzemieślniczych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 12 l na każdego pracownika,
  - 8) dla domów opieki zdrowotnej oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 45 l na jedno łóżko
  - 9) dla obiektów hotelowych, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych itp. – 15 l na m<sup>3</sup> zużytej wody.
5. Miejsca publiczne takie jak drogi publiczne, ciągi handlowo usługowe, przystanki komunikacji i place zabaw są przez właścicieli nieruchomości, zarządców dróg lub przedsiębiorców użytkujących teren komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze publiczne.
6. Pojemniki i worki do prowadzenia zbiórki odpadów komunalnych ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości przedsiębiorca:

- 1) worki te mają być wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, dostosowanej do ciężaru gromadzonych odpadów,
- 2) worki mają być przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.

## § 10

1. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe odbierane są w formie zbiórki akcyjnej dwa razy w roku tj. raz w sezonie wiosennym i raz w sezonie jesiennym. Odpady muszą być wystawione w dniu zbiórki w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady najpóźniej do godziny 7<sup>00</sup>.
2. Wyselekcjonowane odpady remontowe odbierane są jeden raz w miesiącu tj. w dniu określonym w harmonogramie, w odniesieniu do frakcji określonej w § 3 pkt 11 przy czym warunkiem odbioru odpadów jest uprzednie zgłoszenie konieczności odbioru frakcji do biura obsługi klienta w Referacie Gospodarki Odpadami Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska, tel. 18 20 00 879 w. 59 lub [bok@ugbukowinatatrzańska.pl](mailto:bok@ugbukowinatatrzańska.pl) co najmniej do godziny 9 rano dnia poprzedzającego dzień odbioru odpadów wyznaczony w harmonogramie.
3. Zużyte baterie i akumulatory należy zbierać selektywnie a następnie przekazywać przedsiębiorstwu tego typu asortymentu w placówkach handlowych lub wymieniać na nowe.
4. Zużyty sprzęt elektryczny lub elektroniczny zbierać selektywnie a następnie przekazywać:
  - 1) przedsiębiorstwu działającemu w ramach umowy na odbiór odpadów komunalnych,
  - 2) punktem sprzedaży detalicznej przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu,
  - 3) wyspecjalizowanym punktem odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, stacjonarnym lub mobilnym zbierającym okresowo tego typu odpady na terenie gminy,
  - 4) instytucjom wskazanym w WPGO.
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady komunalne we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Sposób, miejsce oraz preparaty użyte do wykonywania tych czynności nie mogą naruszać przepisów ustawy o ochronie środowiska.
6. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać na powierzchni w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.
7. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych będzie dostarczony właścicielom nieruchomości.

## Rozdział 4.

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

## § 11

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) Odpady zmieszane odbierane są:
    - a) w sezonie letnim i zimowym – w cyklu co najmniej dwutygodniowym, przy czym odbiór odpadów następuje w tym samym dniu tygodnia, zgodnie z harmonogramem,
    - b) poza sezonem – w cyklu dwutygodniowym, przy czym odbiór odpadów następuje w tym samym dniu tygodnia, zgodnie z harmonogramem.

- 2) Odpady segregowane odbierane są:
  - a) odpady opakowaniowe – odbierane cyklicznie, co najmniej raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem,
  - b) odpady niebezpieczne – przekazywane indywidualnie przez właściciela nieruchomości na PSZOK,
  - c) odpady wielkogabarytowe – odbierane w ramach tzw. wystawki chodnikowej – mPSZOK dwa razy w roku, tj. jeden raz w okresie wiosennym i jeden raz w okresie jesiennym,
  - d) odpady budowlane, odbierane na indywidualne zgłoszenie.
- 3) Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych określa się jako iloraz średniego rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego, z tym że opróżnianie odbywać się będzie nie rzadziej niż raz na kwartał.

## § 12

Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych w gminie,
- 2) odpady wielkogabarytowe, z remontów muszą być wystawione w dniu zbiórki w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady,
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę,
- 4) zamówienie, o którym mowa w pkt. 3 musi być zrealizowane maksymalnie w ciągu siedmiu dni od jego złożenia, jeżeli umowa nie stanowi inaczej,
- 5) częstotliwość opróżnienia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacyjnej,
- 6) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych należy używać samochodów specjalistycznych,
- 7) do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy używać samochodów asenizacyjnych,
- 8) do odbioru odpadów wyselekcjonowanych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu,
- 9) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć,
- 10) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem,
- 11) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.**

#### **§ 13**

1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia masy powstających odpadów oraz ograniczenia ich ilości.
2. Właściciele nieruchomości mogą podejmować dodatkowo działania takie jak:
  - 1) unikanie stosowania i używania artykułów jednorazowego użytku,
  - 2) możliwość wymiany przedmiotów między zainteresowanymi osobami lub podmiotami,
  - 3) świadomy wybór produktów dobrej jakości i trwałości,
  - 4) edukacja w zakresie zapobiegania powstawania odpadów.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

#### **§ 14**

1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w zabudowie mieszkaniowej, usługowej i produkcyjnej.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej w zabudowie jednorodzinnej oraz zagrodowej pod warunkiem, że utrzymanie zwierząt gospodarskich nie powoduje uciążliwości, w tym zapachowych, dla użytkowników nieruchomości sąsiednich oraz spełnione są wymagania określone odrębnymi przepisami.

## **Rozdział 7.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi.**

#### **§ 15**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zabezpieczających przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
2. Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi lub gospodarskimi zobowiązane są do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.
3. Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi lub gospodarskimi zobowiązane są do zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.
4. Zabrania się pozostawiania w szczególności psów i innych zwierząt domowych, a także zwierząt gospodarskich w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych.

## § 16

1. Zwierzęta agresywne lub mogące wzbudzać zagrożenie dla otoczenia winny być prowadzone pojedynczo, wyłącznie przez osoby dorosłe. Zwierzęta te muszą być prowadzone w sposób zapewniający sprawowanie nad nimi kontroli.
2. Utrzymujący pajęczaki, owady, gady, płazy, ptaki i inne zwierzęta egzotyczne obowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.
3. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce.
4. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych, do obowiązków utrzymującego należy:
  - 1) Stały i skuteczny dozór,
  - 2) Nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy, itp. Zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów – przewodników,
  - 3) Nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny obiektów sportowych, placów zabaw i piaskownic;
  - 4) Zabezpieczenie zwierząt przed samowolnym opuszczeniem miejsca pobytu i przebywaniem ich bez nadzoru w miejscach publicznych;
5. Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń w/w podlegają odłowieniu i odwiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina Bukowina Tatrzańska podpisała umowę.
6. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.
7. Obowiązek unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych należy do:
  - 1) Osób posiadających zwierzęta,
  - 2) Zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
  - 3) Gminy, w odniesieniu do pozostałych terenów.
8. Zwłok padłych zwierząt należy pozbywać się zgodnie z odrębnymi przepisami.

## Rozdział 8.

### Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## § 17

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeb, deratyzacji na terenie nieruchomości, w przypadku nieruchomości na których prowadzona jest działalność związana z sektorem spożywczym, gastronomicznym przynajmniej 1 raz w roku.

## § 18

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

**§ 19**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwierdzającej zagrożenie sanitarne, Wójt po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

**Rozdział 9.  
Przepisy końcowe**

**§ 20**

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska

**§ 21**

Właściciele nieruchomości nie wykonujący obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlegają karze grzywny wymierzonej w trybie Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piszczek

UCHWAŁA Nr XI/107/2019

Rady Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej

z dnia 10 października 2019 r.

**w sprawie:** ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zakopanem, Rada Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa:

- a) rodzaje i ilości odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- b) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- c) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- d) sposób zagospodarowania odpadów komunalnych.

§ 2.

1. Rodzaje odpadów komunalnych, odbieranych od właścicieli nieruchomości przez podmioty odbierające odpady komunalne, wyłonione przez Gminę Bukowina Tatrzańska w trybie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określone są w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.
2. W ramach opłaty uiszczonej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbiera się każdą ilość odpadów komunalnych zebranych zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.
3. W ramach opłaty uiszczonej przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, z wyłączeniem nieruchomości na których świadczone są usługi hotelarskie, odbiera się wyłącznie odpady komunalne zebrane w zadeklarowanych pojemnikach (workach), uwzględniających średnie ilości odpadów wytwarzanych na nieruchomościach, zgodnie

Z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.

4. W ramach opłaty uiszczonej przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których świadczone są usługi hotelarskie odbiera się każdą ilość odpadów komunalnych zebranych zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.
5. Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę i zatwierdzonym przez Urząd Gminy Bukowina Tatrzańska oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości, z których odbiór ma być dokonywany.
6. Odbiór odpadów komunalnych nie może następować w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.
7. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami Regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie gminy Bukowina Tatrzańska (dostępny na stronie internetowej Gminy: <http://www.gmina.bukowinatatrzańska.pl>) będą traktowane jako odpady zmieszane.
8. Odbiorowi podlegają te odpady komunalne które zostały wystawione przed posesję do godziny 8 rano w dniu, w którym mają być odebrane. Odpady komunalne wystawione w miejscach do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, a także odpady wystawione w godzinach późniejszych, nie podlegają odbiorowi.
9. Worki/pojemniki przeznaczone do zbiórki odpadów należy oznaczyć kodami kreskowymi, rozprowadzanymi przez Urząd Gminy Bukowina Tatrzańska.. Podczas odbioru pełnych worków pozostawiane będą na terenie nieruchomości worki na wymianę.
10. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zamówienia kodów kreskowych w przypadku ich zużycia.
11. Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zwany dalej PSZOK znajduje się na terenie firmy FCC Podhale Sp. z o.o. (34-400 Nowy Targ, ul. Jana Pawła II 115). PSZOK świadczy usługę polegającą na przyjmowaniu od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów.
12. PSZOK świadczy usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00 w soboty od godz. 8.00 do 13.00, za wyjątkiem dni świątecznych.
13. Właściciele nieruchomości samodzielnie i na własny koszt dostarczają do punktu PSZOK odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru odpadów oraz pozostałe odpady zebrane selektywnie, które nie podlegają odbiorowi z terenu nieruchomości.
14. Prowadzący PSZOK prowadzi ewidencję osób dostarczających odpady komunalne.



15. PSZOK nie przyjmuje w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odpadów innych niż komunalne (np. gruz budowlany, zużyte opony) wytwarzanych przez przedsiębiorców powstałych w wyniku prowadzonej przez nich działalności. Usługa taka jest świadczona odpłatnie.
16. Dwa razy w roku tj. jeden raz w okresie wiosennym i jeden raz w okresie jesiennym zorganizowana zostanie mobilna zbiórka odpadów wielkogabarytowych, w ramach tzw. wystawki chodnikowej. Szczegółowe terminy zbiórki zostaną podane na stronie internetowej UG oraz tablicach ogłoszeń na terenie gminy.
17. Odbiór odpadów wielkogabarytowych poza wyznaczonym terminem może odbywać się na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości, przy czym koszt wywozu obciąża właściciela nieruchomości.
18. Odpady rozbiórkowe i budowlane pozbawione odpadów niebezpiecznych wytwarzane w ramach remontów, które nie są prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. 2019 poz. 1186 z późn. zm.) wykonywane we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, o wadze nie przekraczającej 1000 kg lub 30 worków, zostaną odebrane wyłącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez przedsiębiorcę w ramach opłat za gospodarowanie odpadami jeden raz w roku z nieruchomości. Odbiór odpadów powyżej ustalonej normy odbywa się na indywidualne zgłoszenie, na koszt właściciela nieruchomości.
19. Odbiór odpadów budowlanych następuje w jeden dzień w miesiącu, określony w harmonogramie, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym do biura obsługi klienta UG Bukowina Tatrzańska, przy czym zgłoszenie powinno nastąpić nie później niż do godz. 9 rano, dnia poprzedzającego odbiór odpadów budowlanych określony w harmonogramie.
20. Gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie Bukowina Tatrzańska opiera się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:
  - 1) zapobieganie powstawaniu odpadów,
  - 2) przygotowanie do ponownego użycia,
  - 3) recykling odpadów,
  - 4) inny niż recykling odzysk odpadów,
  - 5) składowanie.

### § 3

Traci moc uchwała Nr IV/27/2015 Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 03 luty 2015 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

### §4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska

**RADA GMINY**  
34-530 Bukowina Tatrzańska  
ul. Długa nr 144  
woj. małopolskie

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 listopada 2019 r.



## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506, dalej „ustawa o ucpg”) przyjętym Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Bukowina Tatrzańska Rada Gminy określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Stosownie do art. 6r ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) dopuszcza się ograniczenie ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przez wzgląd na bardzo dużą ilość oddawanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, wzrastała cena odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Bukowina Tatrzańska. W związku z tym Rada Gminy Bukowina Tatrzańska ustanowiła limit dotyczący tej frakcji odpadów.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały pozostaje uzasadnione.





Uchwała Nr XI/ 108/2019

Rady Gminy Bukowina Tatrzańska

z dnia 10 października 2019 r.

**w sprawie:** wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie.

Na podstawie art. art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 , art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) art. 6j ust.3a i ust. 4 w zw. z art. 6 ust. 4 i art. 6 k ust. 1 pkt. 2, art. 6c ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j.: Dz. U.2018 r poz. 1454 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238).uchwała się, co następuje:

#### §1

1. Metodą ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach nie zamieszkałych, na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238), jest iloczyn zużytej wody z danej nieruchomości i stawki opłaty określonej w § 2.

2. Metodą ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach , na których zamieszkują mieszkańcy oraz jednocześnie posiadają one część nie zamieszkałą, na której są świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych - jest suma dwóch opłat:

- w części niezamieszkałej nieruchomości, na której świadczone są usługi hotelarskie - iloczyn ilości zużytej wody i stawki opłaty określonej w § 2

oraz

- w części nieruchomości zamieszkałej - iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki określonej w uchwale Rady Gminy Bukowina Tatrzańska w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

#### §2

1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 10,00 zł za 1 m<sup>3</sup> zużytej wody.

2. Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości 30,00 zł za 1 m<sup>3</sup> zużytej wody.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

§5

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 listopada 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
Władysław Piszczek


### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) przyjętym Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Bukowina Tatrzańska oraz Uchwałą Nr XXVIII/205/2012 z dnia 12 grudnia 2012 r. Rada Gminy Bukowina Tatrzańska postanowiła o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

Stosownie do art. 6j ust. 3a w/w ustawy: w przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy i świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238), opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi może, na mocy uchwały rady gminy, stanowić iloczyn zużytej wody z danej nieruchomości i stawki opłaty o której mowa w art. 6k ust. 1 pkt 1.

W wyniku przeprowadzonego w sierpniu 2019 r. przetargu, wzrosła cena kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w związku z czym nastąpiła konieczność zmiany stawek opłat za gospodarowanie odpadami albowiem w myśl art. 6r ust. 2 gmina winna pokrywać koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały pozostaje uzasadnione.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
  
Władysław Piśczek





**UCHWAŁA NR XI/109/2019  
RADY GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA**

z dnia 10 października 2019 r.

**w sprawie:** zmiany Uchwały Nr XLIII/315/2017 Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 28 września 2017 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art 40 ust. 1 i art 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1**

1. W uchwale Rady Gminy Bukowina Tatrzańska Nr XLIII/315/2017 z dnia 28 września 2017r wprowadza się zmiany w ten sposób, że dodaje się § 1a w brzmieniu:

Określa się załącznik do deklaracji nr 1 dla nieruchomości na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238).

2. Wzór załącznika o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 listopada 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
Władysław Piżczak


### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) przyjętym Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Bukowina Tatrzańska oraz Uchwałą Nr XXVIII/205/2012 z dnia 12 grudnia 2012 r. Rada Gminy Bukowina Tatrzańska postanowiła o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

Stosownie do art. 6j ust. 3a w/w ustawy: w przypadku nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy i świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238), opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi może, na mocy uchwały rady gminy, stanowić iloczyn zużytej wody z danej nieruchomości i stawki opłaty o której mowa w art. 6k ust. 1 pkt 1.

W związku ze zmianą sposobu obliczenia opłaty dla nieruchomości niezamieszkałych na których świadczone są usługi hotelarskie konieczne jest określenie załącznika do deklaracji, który umożliwi prawidłowe obliczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały pozostaje uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Władysław Piszczak

Załącznik nr 1 do Uchwały NR XI/109/2019 Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 10.10.2019 r.

**Załącznik nr 1 do deklaracji**

(wypełnić w przypadku nieruchomości na których świadczone są usługi hotelarskie)

Numer ewidencyjny

<b>DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
<small>* dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną      ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną</small>			
Nazwa pełna* / Imię i nazwisko**			
PESEL / NIP <sub>1)</sub>	Numer telefonu <sub>2)</sub>	Adres e-mail <sub>2)</sub>	
<b>ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **</b>			
<small>* dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną      ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną</small>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
<b>DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
<small>(należy wypełnić w przypadku, gdy adres powstawania odpadów jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)</small>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

**OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla nieruchomości, na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238):**

Miesiąc	Ilość m <sup>3</sup> zużytej wody	Stawka opłaty za m <sup>3</sup>	Wysokość opłaty
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

Dane osoby składającej załącznik do deklaracji/osoby reprezentującej składającego załącznik do deklaracji (niepotrzebne skreślić)

.....  
(Imię i nazwisko)

.....  
(Podpis)

Data wypełnienia deklaracji: .....

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

Władysław Piszczek

